

Частное учреждение профессиональная образовательная организация
ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Принято педагогическим советом
техникума протокол №5
от 06.02.2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума



Н.А.Сорокина

Рег.№ 01-08

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

г.Белореченск, 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012г, № 273-ФЗ, Гражданским Кодексом Российской Федерации,
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г №2300-1,
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- Уставом техникума

с целью определения порядка и условий оказания платных образовательных услуг.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

исполнитель – Частное учреждение профессиональная образовательная организация ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО» (далее – Техникум), осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.3. Техникум вправе осуществлять платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности серия 23Л01 №0002424, регистрационный номер 05650 от 26 июня 2013г., выданной Министерством образования и науки Краснодарского края.

1.4. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

1.5. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику и потребителю услуг достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

В обязательном порядке знакомит их с Уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Взаимоотношения Исполнителя, Заказчика и Обучающегося регулируются договором об образовании (об оказании платных образовательных услуг), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность сторон, иные условия.

1.7. Договор об образовании (об оказании платных образовательных услуг) заключается в установленной форме между:

- 1) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
- 2) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.8. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Обучающемуся перед другим в отношении заключения договора об оказании платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

1.9. Договор от имени Техникума заключает директор или уполномоченное им лицо.

1.10. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Техникума. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения денежных средств в кассу Техникума.

1.11. Стоимость платных образовательных услуг рассчитывается Техникумом на каждый учебный год в зависимости от формы обучения и специальности на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

2. ВИДЫ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

Техникум в соответствии с Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности оказывает следующие виды платных услуг:

- основные образовательные услуги,
- дополнительные образовательные услуги,
- прочие услуги.

2.1. Основные образовательные услуги

2.1.1. Техникум оказывает следующие основные платные образовательные услуги:

- обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена);
- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка);
- обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих.

Правила обучения на договорной (платной) основе

2.1.2. Обучающиеся обязаны соблюдать требования Устава Техникума, Правил внутреннего распорядка Техникума, настоящего Положения, иные локальные нормативные акты.

2.1.3. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Техникуме, в том числе несовершеннолетних, определяются Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Частном учреждении профессиональной образовательной организации ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО».

2.1.4. Обучающиеся имеют право:

- пользоваться учебными аудиториями, библиотекой, спортивными и культурными комплексами и другим имуществом Техникума, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием.
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организуемых Техникумом.

2.1.5. Допуск к занятиям в каждом семестре (период обучения) возможен лишь при условии оплаты обучения за соответствующий семестр (период обучения) в полном объеме перед его началом.

2.1.6. Отчисление обучающегося из Техникума производится в связи с завершением обучения по образовательной программе, прекращением действия договора и в других случаях, предусмотренных Уставом Техникума и договором.

2.1.7. Обучающемуся, прошедшему полный курс обучения, успешно освоившему образовательную программу и выдержавшему итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца.

Порядок оплаты

2.1.8. Размер платы за обучение устанавливается в рублях и определяется с учетом полного возмещения затрат на обеспечение учебного процесса и принципов самокупаемости, на основании маркетинговых исследований рынка платных образовательных услуг.

2.1.9. В стоимость образовательных услуг включается:

- Оплата труда работников Техникума и начисления на оплату труда;
- Коммунальные платежи;
- Материалы и оборудование для учебного процесса;
- Материалы и оборудование для содержания учебного здания;
- Расходы на капитальный и текущий ремонт учебного здания.

а также прочие расходы, связанные с учебно-воспитательной и административно-хозяйственной деятельностью Техникума.

2.1.10. Размер внесения платы за обучение, устанавливается приказом директора Техникума на очередной учебный год. Сроки внесения платы за обучение устанавливаются в соответствии с заключенным договором.

2.1.11. Оплата производится в соответствии с условиями договора.

2.1.12. Порядок и способ оплаты обучения определяются сторонами в момент заключения договора и могут быть изменены по согласованию сторон.

2.1.13. В зависимости от материального положения обучающегося по решению педагогического совета Техникумом предоставляется скидка по оплате за обучение от 10% до 100% от стоимости за учебный год.

2.1.14. Обязанности Заказчика (обучающегося, самостоятельно оплачивающего обучение, родителя (законного представителя), юридического лица, направившего гражданина на обучение) по оплате образовательных услуг считаются исполненными в момент поступления денежных средств на счет Техникума. Образовательные услуги считаются оплаченными полностью при поступлении денежных средств за последний этап (за весь срок) обучения.

2.1.15. Заказчик (Обучающийся) вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив директора Техникума о своем намерении в письменном виде в соответствии с заключенным договором.

2.1.16. При расторжении договора вследствие одностороннего отказа Заказчика от его исполнения (по собственному желанию), последний вправе требовать возвращения уплаченной им за обучение денежной суммы за вычетом фактически понесенных Техникумом расходов по организации и проведению учебного процесса до даты издания приказа об отчислении.

2.1.17. Внесенные денежные средства за обучение должны быть возвращены в случаях, предусмотренных договором.

2.1.18. Сотрудникам, дети которых обучаются в Техникуме, предоставляются следующие скидки по оплате за обучение:

- 1-й ребенок -100%;
- 2-й ребенок и последующие по 50% за каждого.

2.2. Дополнительные образовательные услуги

2.2.1. Дополнительные образовательные услуги оказываются Техникумом в следующих целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Техникума, иных граждан общества и государства;
- повышение ответственности студентов за выполнение учебного плана и качество освоения образовательной программы;
- оказание помощи отстающему обучающемуся, нарушившему график учебного процесса по неубажительной причине, но понявшему свою ошибку, желающему исправить положение и продолжить обучение;
- предоставление обучающимся, неудовлетворительно осваивающим образовательную программу, возможности использования дополнительного времени на ее освоение.

2.2.2. Техникум оказывает следующие платные дополнительные образовательные услуги за пределами основной образовательной деятельности:

- а) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин за рамками основной образовательной программы;
- б) дополнительные учебные занятия по углубленному изучению дисциплин, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами;
- в) разовые лекции, стажировки, семинары, консультации и другие виды обучения, не сопровождающиеся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации;
- г) другие дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности;
- д) Ликвидация академической задолженности, включающая в том числе подготовку к ней, (зачетов, экзаменов, курсовых работ), возникающей в результате разницы учебных планов в следующих случаях:
 - при переводе обучающихся с одной формы обучения или специальности на другую внутри Техникума;
 - при переводе обучающихся в Техникум из других образовательных организаций;
 - при восстановлении обучающегося в Техникум.

2.2.3. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Техникум обязан оказывать обучающимся в рамках основной образовательной программы.

2.2.4. Оказание дополнительных платных образовательных услуг проводится только в дополнительное, свободное от основной учебной нагрузки время.

2.2.5. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются обучающемуся строго на добровольной основе.

2.2.6. Обучающийся, желающий получить дополнительные платные услуги, излагает свою просьбу письменно в заявлении (Приложение 1) на имя директора Техникума.

2.2.7. Дополнительные образовательные услуги, оказываемые за пределами основных образовательных услуг, предоставляются на основании договора, заключенного между Заказчиком и Техникумом.

2.2.8. Стоимость дополнительных образовательных услуг и нормы времени на их оказание устанавливаются на учебный год приказом директора.

2.2.9. Учет выполненных дополнительных платных образовательных услуг фиксируется в журнале учета дополнительных платных образовательных услуг (Приложение 2).

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Заключенные на основании настоящего Положения договоры об оказании платных образовательных услуг не должны противоречить его условиям, положениям действующего российского законодательства, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

Директору техникума
Сорокиной Н.А.
студента группы _____
специальности _____

_____ (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с тем, что я нуждаюсь в оказании дополнительной платной образовательной услуги в виде

_____ (указать вид услуги: разовые лекции, семинары, консультации, ликвидация академической разницы и др)

прошу разрешить оказание этой дополнительной платной образовательной услуги в установленном порядке согласно пункта 2.2.2. Положения об оказании платных образовательных услуг ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Подпись обучающегося

Дата написания заявления

ЖУРНАЛ
учета дополнительных платных образовательных услуг

№ п/п	ФИО преподавателя	ФИО Заказчика/ обучающегося	Дата проведения	Вид деятельности	Подпись заказчика/ обучающегося в получении дополнительной услуги