

Частное учреждение
профессиональная образовательная организация
ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

ПРИНЯТО:
Педагогическим
советом техникума
ПРОТОКОЛ № 6
«24» февраля 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧУПОО
техникум «БИЗНЕС И ПРАВО»
_____ Д. К. Скрыльников
« 24 » февраля 2026г.

Рег.№ 06-05

ПОЛОЖЕНИЕ

**о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности
служащего, рекомендуемых в рамках освоения основных
профессиональных образовательных программ среднего
профессионального образования**

(новая редакция)

г.Белореченск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативными документами (далее Положение):

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа № 762 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего и начального профессионального образования по специальностям и профессиям (ФГОС СПО);

- Общими положениями единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС) и ОКПДТР (ОК 016-94)

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023г № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

1.2. Положение предназначено для введения единых подходов к организации учебного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в техникуме в части освоения основной программы профессионального обучения по профессии рабочего (должности служащего).

1.3. Положение регулирует процесс присвоения квалификации по рабочей профессии при освоении профессиональных модулей обучающимся, получающим среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

1.4. Положение регулирует процесс поэтапного присвоения квалификации по рабочей профессии (должности служащего) при освоении профессиональных модулей обучающимся, получающим среднее профессиональное образование по программам подготовки

квалифицированных рабочих, в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по профессии среднего профессионального образования.

1.5. Содержание системы присвоения квалификации при освоении профессиональных модулей должно соответствовать требованиям единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС) и общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР), профессиональных стандартов отражая степень освоения профессиональных действий по специальности/профессии.

1.6. Субъектами системы присвоения квалификации являются обучающиеся, в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена).

1.7. Объектом системы присвоения квалификации являются общие и профессиональные компетенции обучающегося по виду профессиональной деятельности, включенному в профессиональный модуль.

1.8. Уровень присвоенной квалификации является показателем качества подготовки выпускника техникума.

1.9. Требования Положения являются едиными и обязательными в образовательной деятельности техникума, но они реализуются с учетом специфики профессий и специальностей по конкретным профессиональным модулям.

2. Организация присвоения квалификации

2.1. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

2.2. Организация присвоения квалификации проходит по результатам промежуточной аттестации, итогам освоения профессионального модуля (или

нескольких модулей), который включает в себя проведение практики и присвоение квалификации по профессии рабочего/служащего.

2.3. Formой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена (квалификационного) является готовность студента к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом, и принятие однозначного решения: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

2.4. Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании дневника практики или данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

2.5 Экзамен (квалификационный) проводится в сроки, утвержденные графиком учебного процесса.

2.6 Допуск к сдаче квалификационного экзамена на присвоение квалификации профессии рабочего, должности служащего оформляется приказом директора техникума.

2.7. По результатам экзамена (квалификационного) оформляется протокол, содержащий итоги освоения профессионального модуля и присвоение квалификации.

2.8. В случае, если квалификация может быть присвоена только по итогам освоения нескольких профессиональных модулей, протокол по присвоению квалификации оформляется после освоения последнего из них.

2.9. Экзамен (квалификационный) проводится квалификационной комиссией на основании Положения об экзамене (квалификационном).

2.10. Приказы о допуске к квалификационному экзамену хранятся в учебном отделе техникума.

3. ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ, КАТЕГОРИИ СЛУЖАЩИХ

3.1. Решение об итоговой оценке результатов квалификационных испытаний и о присвоении студентам квалификации по рабочей профессии, должности служащих принимается Квалификационной комиссией на закрытом совещании после сдачи экзамена всеми обучающимися. Решение принимается простым большинством голосов. В случае равного разделения голосов членов комиссии, решающим является голос председателя комиссии.

3.2. Критериями для присвоения квалификации рабочей профессии или должности служащих являются:

- качество сдачи квалификационных испытаний, позволяющее определить уровень профессиональной подготовки студентов по профессии, должности;

- соответствие уровня подготовки студента по профессии, должности квалификационным требованиям ЕТКС, профессиональным стандартам (при наличии).

3.3 Решение заседания Квалификационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются:

- результаты квалификационных испытаний;
- присуждение рабочей профессии или должности служащих.

Протоколы подписываются всеми членами комиссии, участвующими в аттестации.

3.4. Если обучающийся не продемонстрировал навыки, знания и умения, требуемые квалификационной характеристикой, квалификационная комиссия вправе принять решение о том, что квалификационный экзамен студентом не сдан и рабочая профессия, должность служащих не присваивается.

3.5. Решение Квалификационной комиссии о присвоении рабочей профессии или должности служащих, по обучающимся, успешно прошедшим квалификационные испытания отражается в протоколе заседания квалификационной комиссии по освоению профессионального модуля, на основании Положения об экзамене (квалификационном). Протокол заседания квалификационной комиссии и приказ о присвоении рабочей профессии, должности служащего хранятся в учебном отделе техникума.

4. Документы по присвоенной квалификации

4.1. Обучающимся, получающим среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, которым присвоена квалификация по рабочей профессии при освоении профессиональных модулей, выдается свидетельство о квалификации установленного образца.

4.2. Документ о квалификации оформляется на основании протокола о присвоении квалификации, который хранится в учебной части постоянно (в соответствии с требованиями к номенклатуре дел).

4.3. Выдаваемые документы регистрируются в специальном журнале.

4.4. Порядок оформления, выдачи и учета определяется Положением по порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного образования.