Частное учреждение
профессиональная образовательная организация
ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом техникума
ПРОТОКОЛ № 1

«27» августа 2026г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУПОО ТЕХНИКУМ
«БИЗНЕС И ПРАВО»

_____ Д.К.Скрыльников

Приказ № 01-158 от 27.08.2026г.

Рег. № 10-03

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03949BDE00B0B4188A462228F7E57C6D43
Владелец: СКРЫЛЬНИКОВ ДМИТРИЙ КОНСТАНТИНОВИЧ
Действителен: с 24.08.2026 до 24.11.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронно-информационной образовательной среде

(Новая редакция)

2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно - образовательной среде (далее - Положение) определяет назначение, принципы организации, составные части и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) Частное учреждение профессиональная образовательная организация ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО» (далее - Техникум).

Положение является локальным актом Техникума и обязательно к применению должностными лицами, структурными подразделениями.

1.2. Настоящее положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в ред.);

– Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в ред.);

– Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

– • Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации...»;

– • Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации...»;

– • Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 (в действующей редакции) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».;

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

– Устав Техникума.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

Информационные и телекоммуникационные технологии – это совокупность методов, устройств и производственных процессов, используемых для сбора, хранения, обработки и распространения информации.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронный информационный ресурс - источник информации, представленный в электронно-цифровой форме.

Электронный образовательный ресурс - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Пользователями ЭИОС являются абитуриенты, обучающиеся, педагогические работники и работники структурных подразделений Техникума.

2. Назначение, цели и задачи формирования ЭИОС

2.1. Назначение ЭИОС - обеспечение информационной открытости Техникума в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Техникума и обеспечение доступа пользователей к информационным образовательным ресурсам ЭИОС.

2.2. Цели использования ЭИОС в Техникуме:

– создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства;

– информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ Техникума;

– обеспечение цифрового взаимодействия обучающихся, педагогических работников и сотрудников Техникума посредством информационных систем и электронных сервисов.

2.3. Основные задачи ЭИОС Техникума:

– организация доступа к основным профессиональным образовательным программам, учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, программам итоговой аттестации, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей;

– фиксация хода образовательного процесса, результатов текущей, промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

– создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет»;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.4. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

– доступность и открытость;

– разграничение доступа к информации, содержащейся в ЭИОС;

– системность и многофункциональность;

– интеграция всех компонентов ЭИОС Техникума в единое образовательное пространство;

– ориентированность на пользователя;

– выполнение требований нормативных правовых актов в области информационной безопасности;

– обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды в круглосуточном режиме (за исключением времени проведения технических работ);

– • обеспечение безопасного доступа пользователей к ресурсам ЭИОС;

– • обеспечение хранения электронных образовательных ресурсов;

– • обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса посредством цифровых сервисов.

2.5. Доступ к ЭИОС обеспечивается из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети Интернет (далее – сеть «Интернет») как на территории Техникума, так и вне ее, в соответствии с настоящим Положением.

3. Структура ЭИОС

3.1. Составными элементами ЭИОС Техникума являются:

- официальный сайт Техникума;
- внутренняя локальная сеть;
- электронная почта;
- внешние электронные библиотечные системы (далее - ЭБС) и базы данных;
- справочно-правовые системы (далее - СПС);
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

3.2. Официальный сайт Техникума (https://spobip-bel.ru) является доступным для всех пользователей открытым электронным информационным ресурсом. На сайте Техникума размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса. Официальный сайт является составной частью электронной информационно-образовательной среды Техникума и обеспечивает информационную открытость образовательной организации, размещение обязательной информации, локальных нормативных актов и иных информационных материалов.

3.3. Локальная сеть Техникума и электронная почта (*bip_bel@mail.ru*) создают условия для взаимодействия педагогических работников с обучающимися.

3.4. ЭБС(https://urait.ru), СПС(Консультант+) обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет». Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотекам и нормативно-правовым актам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной, учебно-методической и справочной литературы.

3.6. Дистанционные образовательные технологии и иные компоненты ЭИОС, необходимые для обеспечения реализации задач и целей образовательного процесса, используются в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, обеспечивают взаимодействие преподавателей и обучающихся через личный кабинет, где предоставляется возможность освоения основных образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения) обучающегося, а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучения по индивидуальному учебному плану(https://bip-online.ru).

4. Формирование и функционирование ЭИОС

4.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

4.1.1 ЭИОС и отдельные ее элементы должны соответствовать нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

4.1.2 Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами Техникума;

4.1.3 Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих;

4.1.4 Серверное оборудование должно иметь:

– средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

– сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

4.1.5 ЭИОС формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

4.1.6 Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС:

–наличие базовых навыков работы с компьютером;

–ознакомление с инструкцией по технике безопасности;

–порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС.

Для работников проводится обучение по программам повышения квалификации и/или обучающие семинары соответствующего направления с целью приобретения и развития необходимых навыков работы в ЭИОС.

4.2. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, руководителя отдела информационных технологий, заместителя директора по научно-методической работе, председателями цикловых комиссий, преподавателями, сотрудниками библиотеки и других структурных подразделений Техникума.

5. Организация работы в ЭИОС

5.1. Порядок формирования парольной информации для аутентификации пользователей в ресурсах ЭИОС:

5.1.1 Формирование паролей и аутентификации пользователей в ЭИОС осуществляет уполномоченный сотрудник.

5.1.2 Для аутентификации в электронных библиотечных ресурсах и ЭБС, входящих в состав ЭИОС ответственным за формирование паролей, аутентификацию и контроль списков зарегистрированных пользователей назначается заведующий библиотекой (библиотекарь) Техникума.

5.2 Порядок доступа к ЭИОС:

5.2.1 Для аутентификации обучающихся и педагогических работников в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация. Учетные записи обучающихся и педагогических работников формируются с соблюдением следующих требований надежности:

– организация парольной защиты;

– обучение пользователей ЭИОС;

– ознакомление обучающихся и педагогических работников с порядком доступа и работы с ресурсами ЭИОС Техникума и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы;

5.2.2 Доступ к ЭИОС предоставляется пользователю, получившему учетные данные от ответственного за работу с ЭИОС или успешно прошедшему процедуру регистрации.

5.2.3 Обучающиеся и педагогические работники Техникума получают доступ к ЭБС, входящим в состав ЭИОС, предоставляется доступ на основании договоров, заключенных с электронными библиотечными системами, и по правилам, установленным электронными библиотечными системами.

5.2.4 Авторизованный доступ к ЭИОС осуществляется вводом личной учетной записи (логина и пароля).

5.2.5 В случае утраты учетных данных или их компрометации пользователь ЭИОС должен воспользоваться средством восстановления доступа, предоставляемым каждым из ресурсов, входящих в состав ЭИОС. Если доступ к ресурсу восстановить не удается, пользователь должен обратиться к ответственному за работу с ЭИОС. Пользователь обязан незамедлительно сообщить ответственному лицу о фактах несанкционированного доступа к учетной записи либо подозрении на компрометацию учетных данных.

5.2.6 Учетные записи студентов, завершивших обучение, блокируются, а затем удаляются в соответствии с локальными нормативными актами Техникума и требованиями законодательства Российской Федерации уполномоченным сотрудником и уполномоченным работником Техникума в срок не более 3 дней.

5.2.7 В случае отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника, имеющего доступ к ЭОИС, ответственный за работу с ЭОИС в срок не более 3 дней должен прекратить их доступ к ЭОИС.

5.3 Организация работы в ЭОИС Техникума осуществляется с учетом требований Приложений 1,2,3 к настоящему Положению.

6. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

6.1 Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

6.2 Обучающийся и работник, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Техникума, обязуются:

– хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;

– немедленно уведомить администратора информационных систем о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени;

– соблюдать требования локальных нормативных актов Техникума в области информационной безопасности и защиты персональных данных.

6.3 Обучающийся и работники несут ответственность за:

– несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и/или работников, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС Техникума и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника;

– умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Техникума с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий;

– использование учетных записей третьих лиц без их согласия, действия, способные привести к нарушению работоспособности компонентов ЭИОС.

7. Способы и порядок поддержки обучающихся и педагогических работников при использовании ЭИОС

7.1 Каждый обучающийся и работник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС техникума.

7.2 Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает руководитель отдела информационных технологий.

Приложение 1
к Положению об электронной информационно-образовательной среде

Правила допуска обучающихся и педагогических работников, иных участников образовательных отношений (образовательного процесса) к работе в электронной информационно-образовательной среде Техникума и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы

Обучающийся - физическое лицо, обучающееся в Техникуме, педагогический работник Техникума, иной участник образовательных отношений (образовательного процесса) (далее - пользователь), имеют возможность доступа к персонализированной части электронной информационно-образовательной среде Техникума (далее - ЭИОС).

Пользователь, получивший авторизованный доступ (логин и первичный пароль) к ЭИОС, в полной мере ответственен за сохранность регистрационных данных и обязуется в дальнейшем:

1. Нести ответственность за неумышленное разглашение регистрационной информации в результате собственной некомпетентности при работе с информационными образовательными ресурсами.
2. Нести ответственность за умышленное разглашение регистрационной информации, в частности - передачу своего логина и пароля другому лицу.
3. Нести ответственность за умышленное использование регистрационной информации других обучающихся, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося.
4. Нести ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.
5. Соблюдать правила электронной этики внутри сетевого учебного сообщества:

– компетентно отвечать в форумах, обсуждениях, опросах и других формах сетевого общения;

– соблюдать авторские соглашения и всегда указывать ссылки на источники при использовании цитат в сообщениях;

– проявлять корректность в общении с другими участниками сетевого сообщества.

Пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника в случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным им паролем с целью временного блокирования доступа в систему от имени этого пользователя. Пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника о любом случае неавторизованного (не разрешенного) доступа и/или о любом нарушениии безопасности.

Уполномоченный сотрудник оставляет за собой право в случае несоблюдения пунктов Соглашения запретить использование определенных логинов и/или изъять их из обращения.

Приложение 2

к Положению об электронной информационно-образовательной среде

Правила размещения материалов учебно-образовательного характера и требования к таким материалам в электронной информационно-образовательной среде Техникума

1. Материалы участников образовательного процесса размещаются в электронной информационно-образовательной среде Техникума, в том числе в портфолио обучающегося, и должны соответствовать следующим требованиям:

–Размещение ресурсов не должно ущемлять права и достоинства участников образовательного процесса, работающих в ЭИОС Техникума.

–Для размещения электронного материала выбирается раздел в соответствии с направлением подготовки, а также формой обучения обучающихся, для которых предназначен данный электронный образовательный ресурс.

Приложение 3
к Положению об электронной информационно-образовательной среде

Обязанности ответственного за работу с электронной информационно - образовательной средой Техникума

Ответственный за работу с электронной информационно-образовательной средой (далее - ЭИОС) обязан:

– Осуществлять организацию регистрации новых пользователейв информационных системах Техникума, полученные от уполномоченного сотрудника.

– Своевременно формировать списки зарегистрированных пользователей с учетными данными для доступа к информационным системам ЭИОС Техникума с соответствующей отметкой в журнале регистрации передачи логинов и паролей.

– Знакомить пользователей с правилами допуска обучающихся и педагогических работников к работе в ЭИОС Техникума. Доводить до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях в правилах допуска.

– Принимать обращения пользователей ЭИОС на восстановление доступа к информационным системам ЭИОС с последующим уведомлением о возникшей проблеме уполномоченного сотрудника.

– Принимать и размещать в соответствии с заявками участников образовательного процесса материалы для размещения в ЭОИС, в том числе в портфолио обучающегося;

– Осуществлять мониторинг работоспособности компонентов ЭИОС;

– Обеспечивать своевременное резервное копирование данных;

– Взаимодействовать с разработчиками информационных систем и технической поддержкой при устранении сбоев.